



Gemeente Midden-Groningen
Postbus 75
9600 AB Hogeveen

IBAN NL 45 BNGH 0285 1729 48
Tel.nr: (0598) 373737
www.midden-groningen.nl

Europese openbare aanbesteding gemeente Midden-Groningen

Vervanging applicatie GEO-viewer

Datum: dinsdag 30 september 2025
Kenmerk: 548175

1. WAT WILLEN WIJ INKOPEN?

De opdracht

Met deze Offerteaanvraag nodigen wij u uit om een Inschrijving in te dienen voor de aanbesteding GEO-viewer aan gemeente Midden-Groningen, geheel conform de eisen en voorwaarden die in deze Offerteaanvraag zijn gesteld.

Aard van de opdracht

De opdracht betreft een dienst en heeft de volgende CPV-codes:

- 72200000-7 Softwareprogrammering en -advies
- 38221000-0 Geografische informatiesystemen (GIS of dergelijke)

Aanleiding

Opdrachtgever heeft voor verschillende afdelingen behoefte aan visuele inzichten door het tonen en raadpleegbaar maken van locatiegebonden informatie. De huidige GEO-viewer voldoet niet aan de eisen die toekomstige ontwikkelingen met zich meebrengen. Om goed voorbereid te zijn op toekomstige ontwikkelingen en om deze dienstverlening te waarborgen, streeft de gemeente Midden-Groningen ernaar om een nieuwe Opdrachtnemer te contracteren.

Doelstellingen

De doelstelling die Aanbestedende dienst heeft met deze aanbesteding is het contracteren van één Opdrachtnemer voor de gevraagde dienstverlening

De doelstellingen die de Aanbestedende dienst heeft met de opdracht zijn:

- Verbeteren van de klanttevredenheid door snellere en transparantere processen;
- Verhogen van de gebruikerstevredenheid met een intuïtieve en gebruiksvriendelijke interface;
- Beter inspelen op de wensen en behoeften van gebruikers door functionaliteiten aan te bieden die aansluiten bij het gebruik van een GEO-viewer;
- Effectiever ontsluiten van beschikbare GEO-data voor eindgebruikers dan momenteel mogelijk is;
- Verlagen van operationele kosten door automatisering en verbeterde data-integratie, waardoor handmatige handelingen van beheerders en power-users worden beperkt.

Kenmerken van de aangeboden oplossing

Aanbestedende dienst zoekt een leverancier die een geavanceerde GEO-viewer aanbiedt met de volgende kenmerken:

Informatie over de overeenkomst

Type overeenkomst

Dienstverleningsovereenkomst

Duur overeenkomst

Vier jaren + 2 maal 2 optie jaren.

Ingangsdatum (beoogd)

Implementatie: december 2025,
live-gang: Medio januari 2026

Wachtkamerovereenkomst

Ja

Verwerkersovereenkomst

Ja

Algemene Voorwaarden

GIBIT 2023

- Volledige SaaS-applicatie die ook gebruikt maakt van een SaaS Geo-server (geen lokale installatie en geen lokale database);
- Geïntegreerde data set toepassing: Een naadloze integratie van de gewenste bronnen binnen de applicatie, zoals Streetsmart, BRK en andere interne en extern reeds beschikbare bronnen;
- Automatisering: Gebruik van automatisering om handmatige processen te minimaliseren en de efficiëntie te verhogen;
- Gebruiksvriendelijkheid: Een intuïtieve gebruikersinterface voor alle doelgroepen, te weten beheerders, power-users, interne eindgebruikers en externe eindgebruikers;
- Beveiliging en compliancy: Voldoet aan de hoogste normen voor gegevensbeveiliging en privacy. Te weten de AVG- en BIO/NIS2-richtlijnen. Aangezien er persoonsgegevens worden verwerkt in de beoogde applicatie zal een DPIA worden uitgevoerd en is een verwerkingsovereenkomst onderdeel van het inkoopdossier;
- Applicatie of webapp voor gebruik in het veld (op tablet ander handheld device)

Omvang

Omvang van de Opdracht bestaat uit het leveren en implementeren van de applicatie en het leveren van service en onderhoud aan de applicatie gedurende maximaal 8 jaar. De aanbestedende dienst hecht er waarde aan te beschrijven dat (door)ontwikkeling van de softwareapplicatie, waaronder ook wordt verstaan de huidige en nieuwe of toekomstige koppelingen naar andere softwareapplicaties binnen de opdracht vallen. Op dit moment is niet duidelijk te beschrijven om welke koppelingen dit dan specifiek gaat, aangezien wij te maken hebben met ontwikkeling op het gebied van IT.

Samenvoeging

Binnen deze aanbestedingsprocedure is geen sprake van het samenvoegen van meerdere opdrachten. Evenmin is de opdracht opgedeeld in percelen, aangezien de verschillende onderdelen van de opdracht als een onlosmakelijk geheel worden beschouwd.

Social Return

Bij deze Opdracht wordt geen Social Return toegepast.

Uitvoering

De eisen waaraan de opdracht minimaal moet voldoen vindt u in Bijlage 3.0 - Programma van Eisen. De geldende Algemene voorwaarden vindt u bijgevoegd in Bijlage 3.1 - GIBIT 2023

Procedure en voorwaarden aanbesteding

De Opdracht wordt door middel van een Europese openbare aanbestedingsprocedure aanbesteed. De voorwaarden waaronder deze aanbestedingsprocedure plaatsvindt worden verder toegelicht in Bijlage 1.0 - Aanbestedingsprocedure en -voorwaarden.

2. WAAR MOET U AAN VOLDOEN?

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Voor deze aanbesteding stelt de Aanbestedende dienst eisen aan de Inschrijver. Deze worden aangegeven onder Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Door middel van het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), verklaart Inschrijver dat de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden op hem niet van toepassing zijn en te voldoen aan de geschiktheidseisen.

Voor het aantonen van de geschiktheid en het niet van toepassing zijn van uitsluitingsgronden, kunnen aanvullende bewijsmiddelen worden gevraagd. Aan het eind van dit hoofdstuk vindt u een overzicht wanneer welke bewijsmiddelen moeten worden aangeleverd.

Uitsluitingsgronden

Dwingende uitsluitingsgronden

Aanbestedende dienst is verplicht om op een aantal gronden de integriteit van Inschrijvers te toetsen. Het betreft de dwingende uitsluitingsgronden uit artikel 2.86 Aanbestedingswet. Aanbestedende dienst toetst de aanwezigheid van deze uitsluitingsgronden aan de hand van een door Inschrijver ingevuld UEA deel III A.

Als bewijs van de verklaring dat op hem geen dwingende Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan aan de Inschrijver worden verzocht de Gedragsverklaring Aanbesteden (hierna: GVA) te overleggen.

Bewijsmiddelen: UEA en GVA

Facultatieve uitsluitingsgronden

Aanbestedende dienst wil de omstandigheden die betrekking hebben op de kwaliteit van Inschrijvers toetsen en eventueel niet geschikte Inschrijvers uitsluiten.

De volgende facultatieve uitsluitingsgronden zijn daarom op deze procedure van toepassing:

- Verplichtingen op het gebied van belastingen en sociale premies.
- Verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.
- Faillissement, insolventie of vergelijkbare toestand.
- Vervalsing van de mededinging.
- Belangenconflict.
- Valse verklaringen.
- Onrechtmatige beïnvloeding.

Deze uitsluitingsgronden worden nader toegelicht in het UEA (deel III B en C).

Bewijsmiddelen: UEA deel III B en C, GVA en Verklaring Belastingdienst

Geen Russische betrokkenheid

Inschrijver dient te verklaren dat voor de uitvoering van deze overeenkomst geen sprake is van Russische betrokkenheid.

Bewijsmiddel: Verklaring geen Russische betrokkenheid (Beantwoord hiervoor de vraag in TenderNed)

Geschiktheidseisen

Financiële economische draagkracht

De navolgende geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht zijn van toepassing. Indien Inschrijver niet aan onderstaande eisen voldoet, wordt hij uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Continuïteit

Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen.

Bewijsmiddel: Jaarrekening zonder negatief eigen vermogen en accountantsverklaring.

Indien de winnende Inschrijver in bezit is van een 403-verklaring en zijn jaarcijfers geconsolideerd worden in de moedermaatschappij, kunnen de cijfers van deze maatschappij als referentie worden genomen ter bepaling van de financiële en economische draagkracht.

Technische bekwaamheid

De Inschrijver toont door middel van referenties aan dat hij voldoet aan de volgende kerncompetenties.

Kerncompetentie 1: Ervaring

Inschrijver toont aan ervaring te hebben met het uitvoeren en afronden van de implementatie en het in beheer nemen van haar GEO-viewer applicatie op basis van SaaS bij ten minste één (1) organisatie in de (semi-)publieke sector in de afgelopen drie (3) jaar.

Omvang

De referentieopdracht betrof een omgeving met minimaal 50 gelijktijdige gebruikers, waarbij meer dan 10 datasets of kaartlagen werden ontsloten, inclusief een koppeling met een BAG-, BGT- of BOR-systeem.

Bewijsmiddel: Invulformulier B - Referenties

Beroepsbevoegdheid

Voor de uitvoering van de Opdracht dient Inschrijver bevoegd te zijn.

Bewijsmiddel: Voor Inschrijvers gevestigd in Nederland geldt een inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Voor Inschrijvers gevestigd buiten Nederland geldt een inschrijving in het handelsregister van de lidstaat waarin Inschrijver gevestigd is.

Bewijsmiddel	Leeftijd	Inlevermoment
UEA	Meest recent	Bij Inschrijving
Inschrijving handelsregister (KvK)	Max. 6 maanden vanaf datum Inschrijving	Bij Inschrijving
Invulformulier B - Referenties	Meest recent	Bij Inschrijving
Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)	Max. 2 jaar vanaf datum Inschrijving	Op verzoek binnen 7 dagen
Verklaring Belastingdienst	Max. 6 maanden vanaf datum Inschrijving	Op verzoek binnen 7 dagen
Jaarrekening zonder negatief eigen vermogen met accountantsverklaring	Meest recent	Op verzoek binnen 7 dagen

Tabel 1: Overzicht bewijsmiddelen

Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van de GVA en de Verklaring van de Belastingdienst. Houd hierbij rekening met de doorlooptijden van de betreffende instanties. Beide verklaringen dienen op het moment van Inschrijving geldig te zijn. Indien Inschrijver nog niet over een geldige GVA of Verklaring van de Belastingdienst beschikt, dienen deze voorafgaand aan de Inschrijving te zijn aangevraagd.

3. WAT ZOEKEN WIJ?

Gunning

Het selecteren van een Opdrachtnemer wordt gedaan aan de hand van het Gunningscriterium Beste prijs-kwaliteitverhouding op basis van Gunnen op waarde. De onderwerpen en de te behalen monetaire meerwaarde bij de gunningscriteria prijs en kwaliteit zijn in onderstaande tabel weergegeven.

Subgunningscriteria	Onderwerp	Monetaire meerwaarde
Prijs	P1: TCO berekend over 8 jaar	NVT
Kwaliteit	K1: Wensen	€ 45.000,-
	K2: Implementatieplan en borging organisatorisch draagvlak	€ 43.000,-
	K3: Ondersteuning en continuïteit na oplevering	€ 41.000,-
	K4: Visie op doorontwikkeling en klantbetrokkenheid	€ 39.000,-

De Inschrijver die voldoet aan alle gestelde eisen en de laagste vergelijkingsprijs heeft, is vanuit het oogpunt van de Aanbestedende dienst de Inschrijver met de beste prijs-kwaliteit verhouding en komt in aanmerking voor gunning.

Prijs

De geschatte kosten voor de implementatie en het gebruik van het GEO-viewer omvatten:

- Aanschafkosten van de software/licenties;
- Implementatie van de applicatie, inclusief:
 - realiseren koppelvlakken;
 - Test- en acceptatiefase;
 - Opleiding op locatie van gebruikers (GIS specialisten) en beheerder voor gebruik van de applicatie;
- Jaarlijkse licentiekosten applicatie, inclusief hosting, onderhouds- en ondersteuningskosten conform SLA en onderhoud koppelingen.
- Gebruikerssupport buiten SLA (bijvoorbeeld voor consultancy, extra uren, upgrades of maatwerk).

Inschrijver dient zijn prijzen op te geven middels Invulformulier C – Prijzenblad. Dit resulteert in een total cost of ownership over 8 jaar.

Kwaliteit

Middels beantwoording van onderstaande kwaliteitscriteria kan Inschrijver zijn onderscheidend vermogen laten zien. De beantwoording en invulling van deze kwaliteitscriteria wordt door de Aanbestedende dienst beoordeeld en resulteert in een score voor de Inschrijver uitgedrukt in een monetaire meerwaarde. Deze monetaire meerwaarde wordt van de Inschrijfprijs afgetrokken.

K1: Wensen (Max. Monetaire meerwaarde: € 45.000,-)

De aanbestedende dienst wenst inzicht te verkrijgen in de mate waarin de aangeboden applicatie aansluit op de gestelde functionele wensen. Deze wensen zijn opgenomen en nader gespecificeerd in Bijlage 3.0 – Programma van Eisen.

Elke wens waarop positief wordt gescoord, maakt daarmee tevens integraal deel uit van de Inschrijving en Opdracht. De aanbestedende dienst zal tijdens de verificatiefase toetsen of de geclaimde functionaliteit daadwerkelijk wordt geboden.

Per eis en wens geeft de Inschrijver aan of de aangeboden applicatie hieraan voldoet door middel van keuze uit het drop-down menu: ('ja') of niet ('nee'). Bij een antwoord 'ja' worden de punten toegekend die bij de wens zijn vermeld, mits de Inschrijver dit antwoord onderbouwt met een duidelijke toelichting. Uit de gegeven toelichting moet Aanbestedende Dienst kunnen afleiden dat aan de wens wordt voldaan. Op basis van het aantal behaalde punten wordt de monetaire meerwaarde berekend. Dit gaat volgens de volgende formule:

$$\text{Monetaire meerwaarde} = \left(\frac{\text{Behaald aantal punten}}{\text{Max. aantal te behalen punten}} \right) * \text{Max. monetaire meerwaarde}$$

Voorbeeld

Inschrijver heeft met beantwoording van de wensen in totaal 28 van de maximaal 50 punten gehaald. Dit resulteert in een monetaire meerwaarde van $(28/50) * € 45.000,- = € 25.200,-$

K2: Implementatieplan en borging organisatorisch draagvlak (Max. Monetaire meerwaarde: € 43.000,-)

De Aanbestedende dienst wenst inzicht te verkrijgen in de wijze waarop de Inschrijver de implementatie van de applicatie vormgeeft, met specifieke aandacht voor projectplanning, risico's en de betrokkenheid van de eigen organisatie.

Inschrijver dient hiertoe een implementatieplan te beschrijven, waarin tevens wordt ingegaan op de borging van organisatorisch draagvlak bij Opdrachtgever, passend bij de doelstellingen van de Opdracht.

De beantwoording wordt beoordeeld op de mate waarin:

- A. Een duidelijke planning en fasering is opgenomen, inclusief mijlpalen;
- B. De inzet van de projectorganisatie van de Inschrijver is toegelicht (rollen, uren, bereikbaarheid);

- C. Risico's ten aanzien van tijd, budget en organisatie-inrichting zijn geïdentificeerd en voorzien van mitigerende maatregelen;
- D. Aandacht is besteed aan het creëren van draagvlak binnen de lijnorganisatie van Opdrachtgever, waaronder samenwerking tussen afdelingen en ketenpartners;
- E. De aanpak voor instructie, opleiding op locatie van (GIS) beheerders en gebruikers en ondersteuning van eindgebruikers is uitgewerkt;
- F. De wijze waarop nazorg en overdracht zijn geborgd, is beschreven.

K3: Ondersteuning en continuïteit na oplevering (Max. Monetaire meerwaarde: € 41.000,-)

De Aanbestedende dienst hecht waarde aan de beschikbaarheid van structurele ondersteuning na oplevering van de applicatie en aan de continuïteit van de dienstverlening op de lange termijn. Inschrijver dient in antwoord op dit kwaliteitscriterium haar aanbod voor ondersteuning en continuïteit te beschrijven passend bij de doelstellingen van de Opdracht.

De beantwoording wordt beoordeeld op de mate waarin:

- A. Een duidelijke supportstructuur is beschreven, inclusief bereikbaarheid en escalatieniveaus;
- B. De continuïteit van dienstverlening is geborgd, ook bij personele wisselingen of contractbeëindiging;
- C. De Opdrachtgever gebruik kan maken van portalen, kennisbanken of andere selfservicevoorzieningen van Opdrachtnemer;
- D. De door de Inschrijver gehanteerde werkwijze voor updates, patches en releasemanagement is toegelicht.

K4: Visie op doorontwikkeling (roadmap) en klantbetrokkenheid (Max. Monetaire meerwaarde: € 39.000,-)

De Aanbestedende dienst wenst inzicht te verkrijgen in de visie van de Inschrijver op de doorontwikkeling van de applicatie, inclusief de mate waarin opdrachtgevers invloed kunnen uitoefenen op toekomstige ontwikkelingen. Inschrijver dient in antwoord op dit kwaliteitscriterium haar visie op doorontwikkeling (roadmap) en klantbetrokkenheid te beschrijven passend bij de doelstellingen van de Opdracht.

De inschrijving wordt beoordeeld op de mate waarin:

- A. Een heldere roadmap is gepresenteerd voor de komende 2–3 jaar;
- B. De roadmap aansluit op actuele en toekomstige behoeften van gemeenten (bijv. data-gedreven werken, open standaarden, samenwerking in de keten);
- C. De wijze waarop klantinput wordt opgehaald (klantpanels, feedbackloops, etc.) en omgezet naar concrete productontwikkeling is toegelicht;
- D. De Opdrachtgever actief kan participeren in doorontwikkeling en/of pilots.

Vormvereisten beantwoording kwaliteitscriteria

Bestandstype: PDF

Max. aantal pagina's K1: NVT

Max. aantal pagina's K2: 5

Max. aantal pagina's K3: 2

Max. aantal pagina's K4: 2

Maximaal aantal pagina's is inclusief eventuele bijlagen. De informatie na het aantal voorgeschreven pagina's wordt niet meegenomen in de beoordeling.

De beoordeling van K2 t/m K4 vindt plaats aan de hand van een beoordelingssystematiek zoals opgenomen in hoofdstuk 7 van Bijlage 1.0 – Aanbestedingsprocedure en -voorwaarden.

Beoordelingscommissie

De beoordelingscommissie voor deze aanbestedingsprocedure bestaat uit inhoudelijk deskundige medewerkers met de volgende functies:

- Data analist;
- Applicatiebeheerder;
- Adviseur informatiemanagement.

De wijze van beoordeling wordt verder toegelicht in Bijlage 1.0 – Aanbestedingsprocedure en voorwaarden.

4. Bijlagen en Begrippen

Bijlagen

De volgende bijlagen en invulformulieren maken integraal onderdeel uit van dit document, Offerteaanvraag.

Bijlage	Naam
1.0	Aanbestedingsprocedure en voorwaarden
2.0	Overeenkomst (concept)
2.1	Wachtkamerovereenkomst (concept)
2.2	Verwerkersovereenkomst (concept)
3.0	Programma van eisen
3.1	GIBIT 2023
3.2	Service Level Agreement
Invulformulier	Naam
A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
B	Referenties
C	Prijzenblad
D	Verklaring geen Russische betrokkenheid

Begrippen en afkortingen

Begrip	Betekenis
Aanbestedende dienst	Gemeente Midden-Groningen
Aanbestedingswet	Aanbestedingswet 2012, zoals laatstelijk gewijzigd en gepubliceerd in het Staatsblad op 30 juni 2016, houdende regels betreffende de procedures voor het gunnen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten (Aw 2012).
Combinatie	Een samenwerkingsverband tussen twee of meer natuurlijke of rechtspersonen, die gezamenlijk een Aanvraag tot deelname en/of Inschrijving indienen, waarbij de leden zich zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk stellen.
GIBIT 2023	Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT
Gunningcriteria	De criteria zoals opgenomen in de Offerteaanvraag, waarop de ingezonden Inschrijvingen worden beoordeeld en waarop een score behaald kan worden.

Gunningsbeslissing	De keuze van Aanbestedende dienst voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de Overeenkomst te sluiten.
GVA	Gedragsverklaring aanbesteden
Inschrijver	De natuurlijk persoon of rechtspersoon die een Inschrijving indient op de Opdracht op basis van de Gunningsleidraad.
Inschrijving	Een door Inschrijver ingediende offerte op basis van de Gunningsleidraad.
Invulformulier	Formulier behorend bij deze aanbesteding en die Inschrijver dient in te vullen bij Inschrijving.
Nota van inlichtingen	Het document waarop de door Inschrijvers gestelde vragen geanonimiseerd zijn opgenomen, inclusief de door de Aanbestedende dienst gegeven antwoorden. Een gepubliceerde Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Overeenkomst.
Offerteaanvraag	Dit document en bijbehorende Bijlagen
Onderaanneming	De Inschrijver (hoofdaannemer) maakt gebruik van een onderaannemer voor bepaalde delen van de Opdracht.
Opdrachtgever	Gemeente Midden-Groningen
Opdrachtnemer	De Inschrijver aan wie de Opdracht in het kader van deze aanbesteding is gegund.
Programma van eisen	De functionele, technische, logistieke, commerciële en overige kwaliteitseisen waaraan de Inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voor de opdracht.
UEA	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Vergelijkingsprijs	De fictieve inschrijfprijs die ontstaat nadat de aangeboden inschrijfprijs is gecorrigeerd met de monetaire meerwaarde die voortvloeit uit de beoordeling van de kwaliteitscriteria. De vergelijkingsprijs wordt gebruikt om de inschrijvingen onderling te rangschikken.
Wachtkamerovereenkomst	De overeenkomst die wordt gesloten met de opvolgende Inschrijver. Met de opvolgende Inschrijver wordt de Inschrijver bedoeld die als tweede geëindigd is in onderhavige aanbestedingsprocedure.